

Smernica č. 1/2013
o verejnom obstarávaní zákaziek s nízkou hodnotou

upravujúca postup obce Kamenín pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou prijatej Obecným zastupiteľstvom v Kameníne v súlade s § 11 ods. 4 písm. a/ zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

Zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov /ďalej „zákon o verejnom obstarávaní“/ v ustanovení § 102 upravuje zadávanie zákaziek s nízkymi hodnotami, ktorých rozsah je v rozhodujúcej miere uplatňovaný i v podmienkach obce Kamenín. Z uvedeného dôvodu prijalo obecné zastupiteľstvo túto smernicu v záujme dodržiavania postupu pri zadávaní zákaziek s nízkou hodnotou v rámci verejného obstarávania.

Článok 1

Všeobecné ustanovenia a predmet úpravy

1. Obec Kamenín je verejným obstarávateľom podľa § 6 ods. 1 písm. b/ zákona o verejnom obstarávaní, ktorý je povinný pri zadávaní zákaziek postupovať podľa príslušných ustanovení zákona.

2. Predmetom úpravy je verejné obstarávanie zákaziek na dodanie tovaru, zákaziek na uskutočnenie stavebných prác a zákaziek na poskytnutie služieb.

3. Postupy verejného obstarávania sa označujú z hľadiska finančných limitov v závislosti na predpokladanej hodnote zákazky ako:

- nadlimitná zákazka,
- podlimitná zákazka,
- podprahová zákazka,
- zákazka s nízkou hodnotou.

Predpokladaná hodnota zákazky sa určuje ako cena bez pridanej hodnoty (/DPH).

4. Táto smernica upravuje postup obce pri zadávaní :

- a) zákazky s nízkou hodnotou na dodanie tovaru,
- b) zákazky s nízkou hodnotou na uskutočnenie stavebných prác,
- c) zákazky s nízkou hodnotou na poskytnutie služieb,

5. Pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou sa nevyžaduje písomná forma zmluvy, okrem prípadov, keď to vyžaduje iný všeobecne platný právny predpis.

6. Pri zadávaní zákaziek s nízkou hodnotou nie je verejný obstarávateľ povinný vykonávať činnosti prostredníctvom odborne spôsobilej osoby.

7. Základnými princípmi verejného obstarávania vo všetkých postupoch sú: princíp rovnakého zaobchádzania, princíp nediskriminácie uchádzačov alebo záujemcov, princíp transparentnosti a princíp hospodárnosti a efektívnosti vynakladania finančných prostriedkov.

Čl. 2

Finančné limity zákaziek s nízkou hodnotou

1. Zákazka s nízkou hodnotou je, ak predpokladaná hodnota zákazky bez DPH:
 - je nižšia ako 10 000 €, ak ide o zákazku na dodanie tovaru alebo o zákazku na poskytnutie služby zadávanej v priebehu kalendárneho roka alebo o počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzaviera na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok,
 - je nižšia ako 20 000 €, ak ide o zákazku na uskutočnenie stavebných prác zadávanej v priebehu kalendárneho roka alebo o počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzaviera na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok,
2. Za sledovanie finančných limitov a stanovenie predpokladanej hodnoty zákazky je zodpovedný starosta obce.

Článok 3

Postup pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou

- 1/1. **Priame zadávanie zákazky s nízkou hodnotou bez prieskumu trhu môže obec :**
 - pri zákazkách na dodanie tovaru do finančného limitu 100 € bez DPH,
 - pri zákazkách na uskutočnenie stavebných prác do finančného limitu 100 € bez DPH,
 - pri zákazkách na poskytnutie služby do finančného limitu 100 € bez DPH,
- 1/2. Uvedený finančný limit umožňuje priame vystavenie objednávky alebo realizáciu nákupu v obchodnej sieti s jedným vybraným dodávateľom,
- 1/3. Pri výskyte živelných pohrôm, havárií alebo mimoriadnych situácií je na základe súhlasu obecného zastupiteľstva priameho zadania zákazky s nízkou hodnotou vo výške finančného limitu uvedeného v čl. 2.
- 2/1. **Zadávanie zákazky s nízkou hodnotou formou prieskumu trhu môže obec :**
 - pri zákazkách na dodanie tovaru a poskytnutie služby do finančného limitu 1000 € bez DPH,
 - pri zákazkách na uskutočnenie stavebných prác do finančného limitu 2000 € bez DPH,
- 2/2. Prieskum trhu uskutočňuje poverený zamestnanec obce formou zhromažďovania cenníkov, informačných materiálov, akciové letáky, cenníky z internetových stránok a vytvorením databázy dodávateľov, z ktorých sa vyberá dodávateľ na základe najvýhodnejšej ceny, resp. ekonomicky najvýhodnejšej ponuky, v rámci prieskumu trhu je možnosť oslovenia dodávateľov telefonicky, elektronicky, faxom.
- 2/3. Z vykonaného prieskumu sa vyhotovuje zápis podľa prílohy č. 1, ktorý je súčasťou dokumentácie o verejnom obstarávaní.
- 2/4. Za výber dodávateľa zákazky s nízkou hodnotou formou prieskumu trhu zodpovedá starosta obce.
- 3/1. **Zadávanie zákazky s nízkou hodnotou s výzvou na predloženie ponuky, môže obec**
 - pri zákazkách na dodanie tovaru a poskytnutie služby do finančného limitu 10 000 € bez DPH,
 - pri zákazkách na uskutočnenie stavebných prác do finančného limitu 20 000 € bez DPH,

3/2. Obec je povinná pri tomto spôsobe zadávania zákazky určiť základné podmienky pre oslovenie príslušných záujemcov :

- stručný opis predmet zákazky (tovaru, služby, práce),
- spôsob určenia ceny,
- základné obchodné podmienky (základné podmienky sa uvedú podľa prílohy č. 2),
- kritériá pre vyhodnotenie ponúk, ktorými môžu byť – ekonomicky najvýhodnejšia ponuka alebo najnižšia cena,
- vypracované výzvy sa zverejnia na webovej stránke obstarávateľa a posielajú sa najmenej trom vybratým záujemcom,

3/3. Predložené ponuky uchádzačov vyhodnotí obstarávateľom zriadená komisia, ktorá má 3 členov, komisia vyhodnotí ponuky o čom spíše zápisnicu, ktorú odovzdá obstarávateľovi.

Článok 4 **Spoločné ustanovenia**

1. Verejný obstarávateľ – obec – eviduje a archivuje všetky dokumenty, ktoré vznikajú pri zadávaní zákaziek s nízkou hodnotou 5 rokov po uzavretí zmluvy.
2. Verejný obstarávateľ – obec – je povinný raz štvrťročne zverejniť súhrnnú správu o zákazkách s nízkou hodnotou s cenami vyššími ako 1000 € bez DPH s obsahom podľa § 102 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní (príloha č. 3).
3. Kontrolu postupu zadávania zákaziek s nízkou hodnotou vykonáva hlavný kontrolór obce.
4. Verejný obstarávateľ – obec – nie je pri zadávaní zákaziek s nízkou hodnotou povinný použiť elektronickú aukciu.

Článok 5 **Záverečné ustanovenia**

1. Túto Smernicu č. 1/2013 schválilo Obecné zastupiteľstvo v Kameníne uznesením č. 228/2013 zo dňa 5.4.2013
2. Smernica č. 1/2013 nadobúda účinnosť dňa 6.4.2013
3. Týmto sa ruší Smernica pre výkon finančnej kontroly zo dňa 22.06.2012.



starosta/obce

ZÁPIS Z PRIESKUMU TRHU

podľa čl. 3 bod 2/3. Smernice 1/2013 upravujúcej postup obce pri zadávaní zákaziek s nízkou hodnotou

*

K účtovnému dokladu číslo :

Predmet zákazky :

Spôsob vykonania prieskumu :

zhromažďovanie cenníkov, informačných materiálov, akciových letákov, katalógov, výstrižkov z časopisov a denníkov, informácií z internetových stránok, alebo e-mailovým, telefonickým, faxovým oslovením dodávateľov

P.č.	Dodávateľ /obchodné meno/ adresa jeho sídla	Cena v €		Dátum, poznámka
		bez DPH	s DPH	

Vybraný dodávateľ :

Zdôvodnenie výberu : /ak nebola vybratá najnižšia cena/

Obstarávacía cena :

Doklady, ak sa požadovali, napr. doklad o oprávnení podnikat'

a/ výpis z OR,

b/ živnostenské oprávnenie,

c/ iné,

Spôsob vzniku záväzku :

a/ na základe zmluvy a následnej fakturácie za dodávku tovaru, služby, prác,

b/ na základe potvrdenej objednávky a následnej fakturácie za dodávku tovaru, služby, prác,

c/ na základe telefonickéj objednávky následnej fakturácie za dodávku tovaru, služby, prác,

Vyhlasujem, že v súvislosti s týmto prieskumom spĺňam zákonné podmienky nestrannosti a dôvernosti.

.....
podpis zodpovedného zamestnanca

.....
Schválil : podpis starostu obce

V Kameníne, dňa

Výzva na predloženie cenovej ponuky podľa čl. 3 bod 3/2. Smernice č.1/2013 upravujúcej postup obce pri zadávaní zákaziek s nízkou hodnotou

1. Identifikácia verejného obstarávateľa :

Názov : Obec

Sídlo :

IČO :

Telefón :

Fax :

e-mail :

2. Miesto dodania predmetu zákazky :

3. Typ zmluvy :

4. Komplexnosť dodávky :

5. Variantné riešenie :

6. Lehota na dodanie alebo dokončenie predmetu zákazky :

7. Stručný opis zákazky :

8. Podmienky účasti :

9. Lehota na prijímanie žiadosti o súťažné podklady alebo prístup k dokumentom:

10. Lehota na predkladanie ponúk :

Uplynutie lehoty viazanosti ponúk :

11. Podmienky otvárania ponúk :

12. Podmienky financovania :

13. Kritériá na hodnotenie ponúk :

14. Ďalšie informácie :

.....
starosta obce

V Kameníne, dňa

Súhrnná správa o zákazkách s nízkou hodnotou a cenami vyššími ako 1 000 € bez DPH, vypracovaná podľa § 102 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní – vid' Smernica č. 1/2013 čl. 4 ods. 2
stav k 31.03, 30.06, 30.09,31.12. 20..

P.č.	Predmet zákazky	Hodnota zákazky	Obchodné meno sídlo, úspešného uchádzača
------	-----------------	-----------------	--

Vypracoval :

Meno, priezvisko a podpis zodpovedného zamestnanca

V Kameníne, dňa

(Súhrnná správa sa zverejňuje na webovej stránke verejného obstarávateľa – obce, prípadne v periodickej tlači, alebo iným vhodným spôsobom /na úradnej tabuli a p.)