

Obecné zastupiteľstvo v Kameníne na základe § 11 ods.4 písm. a) zák.SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov s použitím § 9 zákona SNR č.138/1991 Zb. o majetku v znení neskorších zmien a doplnkov ustanovuje tieto

ZÁSADY HOSPODÁRENIA S MAJETKOM OBCE KAMENÍN

§ 1

Úvodné ustanovenie

1. Obec Kamenín je samostatný samosprávny územný celok Slovenskej republiky, je právnickou osobou, ktorá za podmienok stanovených zákonom, samostatne hospodári s vlastným majetkom a so svojimi finančnými zdrojmi (§1 ods.1 s použitím § 8 zák.SNR č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení zmien a doplnkov)
2. Tieto zásady sa vzťahujú na majetok, ktorý je vo vlastníctve obce Kamenín, upravujú najmä:
 - obsahové vymedzenie majetku
 - nadobúdanie a prevody vlastníctva obce
 - prenechávanie vecí z majetku obce do užívania iným subjektom
 - správu majetku obce
 - odňatie majetku subjektom, ktoré obec založila alebo zriadila
 - hospodárenie s nehmotným majetkom obce

PRVÁ ČASŤ

§ 2

Úvodné ustanovenie

1. Majetkom obce Kamenín sú hnutel'né a nehnuteľné veci vo vlastníctve obce, majetkové práva a záväzky obce.
2. Majetkom obce Kamenín sú aj finančné prostriedky na príslušných účtoch, finančná hotovosť, cenné listy, prípadne obligácie
3. Obci Kamenín môže byť zverený majetok do dočasného užívania štátom, prípadne inými fyzickými alebo právnickými osobami v súlade s platnou právnou úpravou.
4. S majetkom obce sú oprávnení konať:
 - obecné zastupiteľstvo
 - starosta obce

§ 3

Majetok obce

3. Majetok obce sa má zveľad'ovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenne zachovať.

Majetok obce možno najmä

- a) využívať v rámci plnenia úloh vyplývajúcich pre obec z toho ktorého zákona samostatne
- b) dať do správy iným subjektom (rozpočtovým alebo príspevkovým organizáciám založeným alebo zriadeným obcou)
- c) dať do užívania – ak ide o neupotrebitel'ný alebo prebytočný majetok
- d) dať do prenájmu – a to jednotlivu alebo aj celý súbor vecí
- e) bezodplatne poskytnúť určitým subjektom na plnenie úloh – nesmie to však odporovať cieľom a záujmom obce
- f) vložiť ako majetok základ do podnikania

Darovanie nehnuteľného majetku je neprípustné, pokiaľ právna úprava neustanoví inak.

2. Majetok obce možno použiť na účely uvedené v § 8 ods.4 zákona SNR č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení zmien a doplnkov t.j. na podnikateľskú činnosť, na výkon samosprávy a pre verejné účely.
3. Správa a údržba majetku obce je povinnosťou každej obce a a je financovaná z rozpočtu obce.

Na jeho údržbu, zveľad'ovanie a rozmnožovanie možno organizovať verejnú zbierku, povoliť lotériu, alebo inú podobnú hru. Pritom musí byť rešpektovaná platná právna úprava.

DRUHÁ ČASŤ

Nadobúdanie majetku obce

§ 4

3. Obec Kamenín môže nadobúdať majetok – hnutel'ný aj nehnuteľný - od právnických aj fyzických osôb odplatne alebo bezodplatne:
 - a) zmluvou (napr. kúpna zmluva, darovacia zmluva, zámenná zmluva atď.)
 - b) prevodom z majetku štátu zo zákona podľa osobitných predpisov
 - c) inou právnou formou
2. Nadobúdanie vlastníctva nehnuteľného majetku podlieha vždy schváleniu obecným zastupiteľstvom (okrem prechodu vlastníctva zo zákona).
Schváleniu obecným zastupiteľstvom podlieha aj nadobúdanie hnutel'ného majetku nad hodnotu 3000 €. V ostatných prípadoch rozhoduje starosta obce.

3. Cena odplatne nadobúdaného majetku sa určuje dohodou, pričom orientačná cena majetku je určená podľa všeobecne záväzných predpisov.
4. Cenu pre účely podľa bodu 3 tohoto článku zabezpečí starosta obce.
5. Hodnota bezodplatne nadobúdaného majetku je určená podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.

§5

Prevod vlastníctva majetku obce

1. Prevod majetku obce podlieha vždy schváleniu obecným zastupiteľstvom, ak tieto Zásady neustanovujú inak. obecné zastupiteľstvo schvaľuje každé nakladanie s majetkom obce osobitne, t.j. samostatným hlasovaním.
2. Prevody vlastníctva majetku obce ak zákon o majetku obcí neustanovuje inak, vykoná obec:
 - a) na základe obchodnej verejnej súťaže
 - b) priamym predajom najmenej za cenu stanovenú podľa osobitného predpisu
3. Obec zverejní zámer predat' svoj majetok a spôsob jeho predaja vždy tromi spôsobmi:
 - a) na svojej úradnej tabuli
 - b) na internetovej stránke obce
 - c) v regionálnej tlači
4. Cena za prevod nehnuteľného a hnutel'ného majetku obce sa určuje dohodou, najmenej za cenu stanovenú podľa osobitného predpisu 2 , okrem prípadov, ak Zásady iný spôsob pripúšťajú.
5. Cena za prevod ostatného majetku obce sa určí v zmysle platných právnych predpisov.
6. Cenu nehnuteľného majetku obce pre účely prevodu zabezpečí starosta obce.
7. Odpredaj hnutel'ného majetku obce je v právomoci:
 - a) starostu obce – pri zostatkovej cene nižšej ako 3 500 eur
 - b) obecného zastupiteľstva – pri zostatkovej cene majetku nad 3 500 eur
8. Návrh na prevod hnutel'ného majetku obce predkladá na rokovanie obecného zastupiteľstva finančná komisia a starosta obce .
9. Obchodná verejná súťaž
 - 9.1 Obec Kamenín využíva v záujme vyššej transparentnosti a väčšej výnosnosti pri prevode svojho majetku obchodnú verejnú súťaž v prípade:
 - a) ak všeobecná hodnota majetku stanovená podľa osobitného predpisu 2 presiahne 40 000 eur
 - b) ak ide o nehnuteľnosť, o ktorú má preukázateľne záujem viac fyzických alebo právnických osôb, to znamená, že obecný úrad eviduje minimálne dve žiadosti na danú nehnuteľnosť doručené najneskôr 3 pracovné dni pred zasadnutím obecného zastupiteľstva.
 - 9.2 O vyhlásení obchodnej verejnej súťaže môže rozhodnúť aj obecné zastupiteľstvo uznesením v prípade, že všeobecná hodnota majetku stanovená podľa osobitného predpisu 2 nepresiahne sumu 40 000 eur
 - 9.3 Zadefinovanie predmetu obchodnej verejnej súťaže zabezpečí starosta obce:
 - a) identifikácia nehnuteľnosti
 - b) minimálna cena podľa znaleckého posudku

- 9.4 Súťažné podmienky pre každý konkrétny prípad takejto formy odpredaja spracuje, zverejní a vyhodnotí poverená osoba určená starostom obce.
- 9.5 Podmienky obchodnej verejnej súťaže obec uverejní na 15 dní pred uzávierkou podávania návrhov do obchodnej verejnej súťaže.
- 9.6 Starosta obce najneskôr do 10 dní po vyhlásení obchodnej verejnej súťaže menuje na otváranie a vyhodnotenie súťažných návrhov súťažnú komisiu, ktorá je najmenej päťčlenná, pričom aspoň dvaja z nich sú členmi finančnej komisie. Počet členov súťažnej komisie musí byť nepárny. Jej členovia si zvolia svojho predsedu.
- 9.7 Výsledok súťaže a spôsob nakladania s majetkom obce v rámci schválených súťažných podmienok bude po prerokovaní vo vymenovanej komisii predložený na najbližšie zasadnutie obecného zastupiteľstva s doporučením víťaza, o ktorom obecné zastupiteľstvo rozhodne uznesením.
- 9.8 V prípade, že do obchodnej verejnej súťaže nebude prihlásený žiadny záujemca, obchodná verejná súťaž bude prebiehať opakovne bez určenia minimálnej ceny, pričom víťazom sa stane ponuka uchádzača s najvyššou cenou.
- 10 Priamy predaj
- 10.1 Obec môže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom, len ak všeobecná hodnota majetku stanovená podľa osobitného predpisu 2 nepresiahne 40 000 eur vrátane.
- 10.2 Stanovenie všeobecnej hodnoty majetku obce pri priamom predaji nesmie byť v deň schválenia prevodu obecným zastupiteľstvom staršie ako šesť mesiacov.
- 10.3 Obec zverejní zámer predat' svoj majetkom priamym predajom na 15 dní.
Zverejnenie musí obsahovať:
- a) adresu vyhlasovateľa
 - b) identifikáciu nehnuteľnosti
 - c) oznámenie minimálnej ceny za odpredaj, ktorá je stanovená všeobecnou hodnotou majetku stanovenou podľa osobitného predpisu 2
 - d) dokladová časť k cenovým ponukám (čestné vyhlásenie podľa bodov 10.8. a 10.9)
 - e) účel využitia majetku
 - f) lehota na doručenie cenových ponúk záujemcov
- 10.4 Cenová ponuka záujemcu musí obsahovať:
- a) identifikácia záujemcu
 - b) predmet kúpy
 - c) účel využitia
 - d) cenovú ponuku
 - e) čestné vyhlásenie (podľa bodov 10.8 a 10. 9)
- 10.5 Cenové ponuky, ktoré nebudú spĺňať náležitosti bodu 10.4, alebo doručené po lehote, budú vylúčené.
- 10.6 Obec nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na fyzickú osobu, ktorá je v Obci:
- a) starostom Obce
 - b) poslancom obecného zastupiteľstva
 - c) prednostom obecného úradu
 - d) zamestnancom Obce

- e) hlavným kontrolórom
 - f) blízkou osobou osôb uvedených v písm. a) až f)3
- 10.7 Obec nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na právnickú osobu, v ktorej zakladateľom, vlastníkom obchodného podielu, štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, členom riadiaceho, výkonného alebo dozorného orgánu je osoba uvedená v ods.10.6, to neplatí, ak ide o právnickú osobu, ktorej zakladateľom je obec, alebo v ktorej má obec obchodný podiel.
- 10.8 Fyzická alebo právnická osoba, ktorá má záujem o prevod majetku do vlastníctva, je povinná predložiť čestné vyhlásenie žiadateľa, že nie je osobou podľa bodov 10.6 a 10.7. (príloha č. 1)
- 10.9 Fyzická alebo právnická osoba, ktorá má záujem o prevod majetku do vlastníctva, je povinná predložiť čestné vyhlásenie žiadateľa, že v čase podania žiadosti nemá žiadne záväzky voči obci Kamenín, štátu, daňovému úradu a poisťovniam po lehote splatnosti, resp. ak ich má, uvedie výšku záväzku, veriteľa a stručné odôvodnenie záväzku

TRETIA ČASŤ

§ 6

Prenehávanie vecí z majetku obce do užívania iným subjektom

1. Nájomnou zmluvou môže obec prenechať na užívanie právnickým a fyzickým osobám veci z majetku obce, ktoré dočasne nepotrebuje na plnenie svojich úloh a to zásadne odplatne použijúc ustanovenia § 9a zákona SNR č. 131/1991 Zb. v platnom znení
2. Nájomná zmluva musí mať písomnú formu a musí obsahovať najmä:
 - a) presnú špecifikáciu majetku obce
 - b) určenie účelu, spôsobu a času užívania
 - c) ustanovenie o výške odplaty podľa platných právnych predpisov
 - d) dohodu o udržiavaní majetku
 - e) dohodu o možnosti odstúpiť od zmluvy, ak obec zistí, že sa jeho majetok užíva v rozpore s uzavretou zmluvou
3. O prenajímaní budov a stavieb rozhoduje obecné zastupiteľstvo, v ostatných prípadoch starosta obce.

ŠTVRTÁ ČASŤ

§ 7

Hospodárenie s majetkom obce v správe podnikov a organizácií, ktorých zakladateľom je obec

1. Obec môže zveriť svoj majetok do správy podnikom alebo organizáciám, ktoré založila alebo zriadila. Do správy dáva majetok, ktoré podniky a organizácie potrebujú na plnenie svojich úloh. Obdobne prechádzajú na podniky a organizácie aj súvisiace majetkové práva a záväzky.

2. Pod správou sa rozumie oprávnenie majetok držať, užívať, brať úžitky a nakladať s ním v súlade so zákonom č.138/1991 Zb., Štatútom obce a týmito zásadami.
3. Majetok obce, ktorý nie je zverený do správy obecným podnikom a organizáciám spravuje obecný úrad.
4. Protokol o odovzdaní majetku obce do správy podniku alebo organizácie musí obsahovať:
 - určenie odovzdávaného majetku a jeho hodnota podľa údajov z účtovnej evidencie
 - termín, ku ktorému sa správa majetku odovzdáva

PIATA ČASŤ

§ 8

Odňatie majetku obce v správe podnikov a organizácií, ktorých zakladateľom je obec

1. V prípade, že podnik alebo organizácia porušuje zásady hospodárenia s majetkom obce, riadne nevyužíva zverený majetok alebo ho nepotrebuje na plnenie svojich úloh, môže obec rozhodnutím obecného zastupiteľstva správu majetku odňať.
2. O odňatí správy majetku sa vyhotoví písomný protokol, ktorý podpisuje starosta obce a riaditeľ podniku alebo organizácie.

Š I E S T A Č A S Ť

Hospodárenie s nehmotným majetkom obce

§ 9

Nakladanie s pohľadávkami a inými majetkovými právami obce

1. Správca majetku obce je povinný starať sa o to, aby všetky povinnosti dlžníkov boli včas a riadne splnené.
2. Ak je dlžník v omeškaní s platením dlhu, je správca majetku obce povinný vyúčtovať určené úroky z omeškania alebo určený poplatok z omeškania, pokiaľ nie je právnym predpisom ustanovené inak.
3. Pri hospodárení s inými majetkovými právami postupuje správca majetku obce primerane podľa ustanovení platných pre hospodárenie s pohľadávkami obce.

§ 10

Odpustenie dlhu

1. K úplnému alebo čiastočnému odpusteniu dlhu môže dôjsť len zo závažných dôvodov, po vyčerpaní všetkých zákonných možností vymáhania dlhu.
2. Odpustiť dlh nie je prípustné ak:

- dlh vznikol v súvislosti s úmyselnou trestnou činnosťou
 - ak má obec voči dlžníkovi zároveň záväzok, a to až do výšky tohto záväzku
 - ak má dlžník majetok, z ktorého nemožno dosiahnuť uspokojenie pohľadávky len z toho dôvodu, že ho v čase vymáhania nemožno predať
3. Odpustením dlhu záväzok dlžníka zaniká
 4. O odpustení dlhu nad 100 € rozhoduje obecné zastupiteľstvo, o odpustení dlhu do 100€ starosta obce, o čom informuje obecné zastupiteľstvo

§ 11

Dočasné upustenie od vymáhania pohľadávky, povoľovanie splátok a odkladu platenia

1. Ak je pohľadávka dočasne nevyožiteľná, je obec oprávnená dočasne upustiť od jej vymáhania, musí však ďalej zabezpečovať aby sa táto pohľadávka nepremlčala, alebo aby nezanikla.
2. Obec môže dlžníkovi povoliť primerané splátky alebo odklad zaplatenia dlhu dlžníkom písomne uznaného čo do dôvodu a výšky, ak dlžník bez svojho zavinenia nemôže dlh alebo splátku zaplatiť v čase splatnosti.
3. O dočasnom upustení od vymáhania pohľadávky, povoľovaní splátok a odklade platenia rozhoduje obecné zastupiteľstvo s lehotou dlhšou ako 1 rok a starosta obce s lehotou do 1 roka, o čom informuje obecné zastupiteľstvo.

§ 12

Trvalé upustenie od vymáhania pohľadávky

1. Obec je oprávnená trvale upustiť od vymáhania pohľadávky, ak:
 - a) nemožno preukázať, že pohľadávka trvá alebo nemožno poukázať jej výšku a nie je podklad pre to, aby súd alebo iný príslušný orgán určil výšku podľa úvahy, ak pohľadávku dlžník dobrovoľne neuhradil
 - b) ak dlžník zomrel a pohľadávka nemohla byť uspokojená ani vymáhaním na dedičoch dlžníka
 - c) pohľadávka sa premlčala a dlžník odmieta dlh dobrovoľne zaplatiť
 - e) zo všetkých okolností prípadu je zrejmé, že ďalšie vymáhanie pohľadávky by nebolo úspešné
 - f) ak je vymáhanie pohľadávky nerentabilné
2. Od vymáhania pohľadávky proti tomu istému dlžníkovi možno upustiť iba raz v kalendárnom roku
3. O trvalom upustení od vymáhania pohľadávky nad 33 € rozhoduje obecné zastupiteľstvo, do 33 € starosta obce, o čom informuje obecné zastupiteľstvo

§ 13

Úvery (pôžičky), združovanie prostriedkov, zriadenie záložného práva a vecného bremena na majetok obce

1. Obec môže poskytnúť alebo prijať úvery, resp. združovať prostriedky na činnosť s inými fyzickými alebo právnickými osobami podnikajúcimi na území obce v závislosti od tvorby vlastných zdrojov a zabezpečovania potrieb obyvateľom obce.
2. O prijatí alebo poskytnutí pôžičky, úveru resp.o združovaní prostriedkov a činnosti rozhoduje obecné zastupiteľstvo
3. O zriadení záložného práva a vecného bremena na majetok obce Kamenín rozhoduje obecné zastupiteľstvo.

§ 14

Nakladanie s finančnými prostriedkami a finančná hotovosť

1. Obec a subjekty s majetkovou účasťou obce, rozpočtové a príspevkové organizácie založené alebo zriadené obcou, si zriaďujú účty v peňažných ústavoch v súlade s platnou právnou úpravou.
2. Subjekty uvedené v ods.1 tohto paragrafu si môžu navzájom poskytovať prechodnú finančnú výpomoc.
3. Pokladničná hotovosť na Obecnom úrade v Kameníne nesmie presiahnuť sumu 15 000 € .

§ 15

Finančné výpomoci

1. Obec môže poskytnúť návratnú finančnú výpomoc zo svojho rozpočtu fyzickej osobe, pričom na tento účel nemôže použiť návratné zdroje financovania.
2. V zmluve o poskytnutí návratnej finančnej výpomoci sa dohodnú mesačné, štvrt'ročné termíny splátok, prípadne jednorazové splatenie.
3. Na poskytnutie návratnej finančnej výpomoci nevzniká právny nárok
4. Poskytnutie návratných finančných výpomocí je súčasťou finančných operácií rozpočtu obce.
5. Poskytnutú finančnú výpomoc nemožno zmeniť na iný druh finančného vzťahu.
6. V prípade nedodržania dohodnutého termínu splatnosti návratnej finančnej výpomoci je právnická osoba povinná zaplatiť obci úrok z omeškania vo výške 0,02% zo zadržanej sumy za každý deň omeškania.

SIEDMA ČASŤ

Spoločné a záverečné ustanovenia

§ 16

Evidencia a inventarizácia majetku obce

1. Majetok obce sa eviduje v zmysle zákona číslo 431/2002 z.z. o účtovníctve.
2. Inventarizácia majetku mesta sa vykonáva podľa zák. č. 431/202 Z.z. o účtovníctve a pokynov starostu obce.
3. Na vykonanie inventarizácie starosta obce ustanoví ústrednú inventarizačnú komisiu, ktorej členmi sú predsedovia čiastkových inventarizačných komisií.
4. Čiastkové inventarizačné komisie zisťujú skutočné stavy hospodárskych prostriedkov fyzickou inventúrou, vykoná sa dokladová inventúra. Zistené skutočné stavy za zachytia v inventúrnych súpisoch. Po skončení inventúry komisia vyhotoví inventarizačný zápis, ktorý spolu s dokladmi súvisiacimi s inventúrou predloží ústrednej inventarizačnej komisii.
5. O návrhoch na vyrovnanie inventarizačných rozdielov na základe odporúčenia ústrednej inventarizačnej komisie rozhoduje starosta obce najneskôr do 30 dní po ukončení inventarizácie a po zistení účtovného stavu.

§ 17

Kontrola dodržiavania zásad

Kontrolu dodržiavania zásad vykonáva hlavný kontrolór obce.

§ 18

Záverečné ustanovenia

1. Tieto Zásady s nakladaním majetku obce Kamenín sú záväzné pre všetky orgány samosprávy obce ako aj subjekty nakladajúce s majetkom obce,
2. Starosta obce môže bližšie konkretizovať ustanovenia týchto zásad vo svojich príkazoch, prípadne pokynoch.
3. Zmeny a doplnky týchto zásad schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v Kameníne 3/5 väčšinou všetkých poslancov.
4. Na týchto Zásadách o hospodárení s majetkom obce Kamenín sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Kameníne dňa 27.8.2010.
5. Tieto zásady nadobúdajú účinnosť dňom 27.8.2010

V Kameníne , dňa 27.8.2010

Ladislav Benefi
starosta obce

Dodatok č.1

k Zásadám hospodárenia s majetkom obce Kamenín

Nové znenie , doplnenie ods. 2 § 4 Zásad o hospodárení s majetkom obce nasledovne:

Druhá časť

Nadobúdanie majetku obce

§ 4

2. Nadobúdanie vlastníctva nehnuteľného majetku podlieha vždy schváleniu obecným zastupiteľstvom (okrem prechodu vlastníctva zo zákona) . Schváleniu obecným zastupiteľstvom **vopred** podlieha nadobúdanie majetku (na základe zmluvy , dohody alebo objednávky hnutel'ných vecí , lízingu , služieb) jednotlivej veci, resp. súboru vecí tvoriacich jeden funkčný celok v obstarávacej cene nad 3000,00 € . V ostatných prípadoch rozhoduje starosta obce.

Dodatok č. 1 bol schválený Obecným zastupiteľstvom v Kameníne ,
dňa 28.6.2011 uznesením č. 23/2011 .

Právoplatnosť nadobúda dňom jeho schválenia obecným zastupiteľstvom.

V Kameníne , 28.6.2011

Tibor Dávid
zástupca starostu obce

Dodatok č. 2

k Zásadám hospodárenia s majetkom obce Kamenín

Nové znenie , ods. 3, § 14 Zásad o hospodárení s majetkom obce nasledovne:

Šiesta časť

Nakladanie s finančnými prostriedkami obce

§ 14

3. Pokladničná hotovosť na Obecnom úrade v Kameníne nesmie presiahnuť sumu 5 000 EUR.

Dodatok č. 2 bol schválený Obecným zastupiteľstvom v Kameníne ,
dňa 22.3.2012 uznesením č. 106/2012 .

Právoplatnosť nadobúda dňom jeho schválenia obecným zastupiteľstvom.

V Kameníne , 22.3.2012

Tibor Dávid
zástupca starostu obce

Dodatok č.3

k Zásadám hospodárenia s majetkom obce Kamenín

Nové znenie , doplnenie ods. 2 § 4 Zásad o hospodárení s majetkom obce nasledovne:

Druhá časť

Nadobúdanie majetku obce

§ 4

- 3.** Nadobúdanie vlastníctva nehnuteľného majetku podlieha vždy schváleniu obecným zastupiteľstvom (okrem prechodu vlastníctva zo zákona) . Schváleniu obecným zastupiteľstvom **vopred** podlieha nadobúdanie majetku (na základe zmluvy , dohody alebo objednávky hnutel'ných vecí , lízingu , služieb) jednotlivej veci, resp. súboru vecí tvoriacich jeden funkčný celok v obstarávacej cene nad 1000,00 € . V ostatných prípadoch rozhoduje starosta obce.

Dodatok č. 1 k Zásadám hospodárenia s majetkom obce Kamenín zo dňa 28.6.2011 bol zrušený a Dodatok č. 3 k Zásadám hospodárenia s majetkom obce Kamenín bol schválený Obecným zastupiteľstvom v Kameníne , dňa 22. 6. 2012 uznesením č. 136/2012 . Právoplatnosť nadobúda dňom jeho schválenia obecným zastupiteľstvom.

V Kameníne , 25. 6. 2012

Tibor Dávid
zástupca starostu obce